



SUCESSO na procura de emprego



Agenda



quem somos



• redes sociais | sites de emprego



• tenho uma entrevista. O que devo fazer?



• como criar um cv profissional



Agenda



quem somos



• redes sociais | sites de emprego



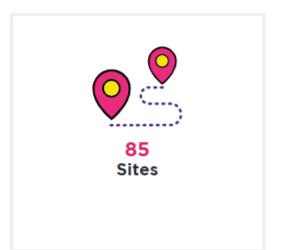
• tenho uma entrevista. O que devo fazer?



• como criar um cv profissional











©LY'in

Quem somos







2006 Nasce a Intelcia

Aquisição das ações da Transcom pelos parceiros marroquinos e criação da marca Intelcia.

2011 Chegada a França

Implantação em França com a aquisição do The MarketinGroup.

2016 Altice entra no nosso capital, e instalamo-nos no Senegal

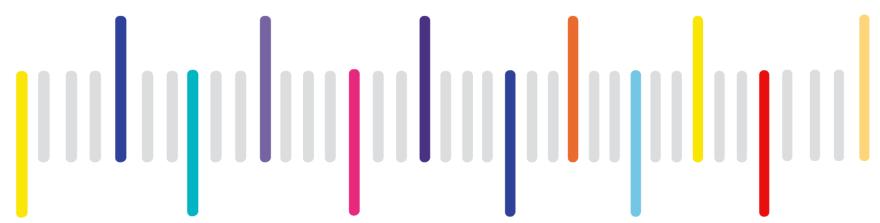
Implantação em Dakar, aquisição da Atento Maroc e abertura de 4 novos sites em Casablanca, Meknes e Rabat.

2020 Hello Americas!

Estabelecimento nos EUA, novas regiões no Caribe e América Latina. Operações no Egito e abertura da nova sede em Casablanca chamada de "Intown".

2022 Olá Jamaica, Egipto, Tunísia e República Dominicana

> Novo site em Kingston, Cairo, Alexandra e Santo Domingo dedicado às operações dos EUA. Abertura de um site em Tunis.



2000 Transcom

Criação da TWW em parceria com a Transcom. 2010 Aquisição da Eurocall e entrada do fundo de investimento CapMezzannie no nosso capital

2015 Chegada aos 2017 Chegada à Camarões Costado M

Implantação em Douala, abertura de um segundo site em El Jadida e extensão do site de Orleans.

7 Chegada à Costado Marfim, Madagáscar e Ilhas Maurícias

2018 Olá Portugal!

Instalação em Lisboa.

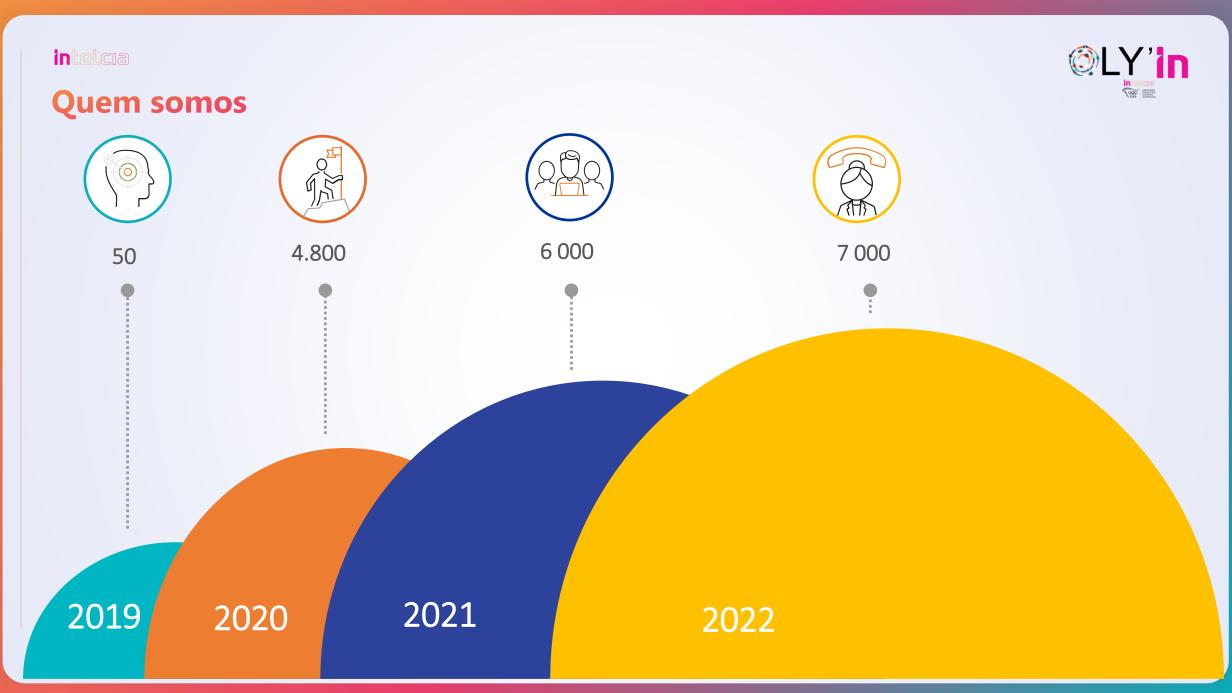
Implantação em Abidjan, em Antananarivo e Phoenix, novo site em Casablanca, e integração da SFR na nossa carteira de clientes.

2019 Lançamento de soluções IT

Aquisição da SFR Business Services e Atexo Maroc 2º estabelecimento no Senegal, em Thies.

2021 Olá Espanha!

Intelcia adquire a Unísono, 9000 pessoas em 16 novos sites em Espanha, Chile, Colômbia e Reino Unido juntam-se à família Intelcia





Information Services

Commercial and Non-Technical Service

Technical Services

Customer Care

Door to Door Sales

Retail Customer Care and Presencial Sales

Commercial Outbound

Customer Retention Services

Backoffice Activities



15 sites Intelcia

98 sites de Clientes

7 Idiomas





Otimismo. Ambição. Ousadia.

©LY'in

Quem somos

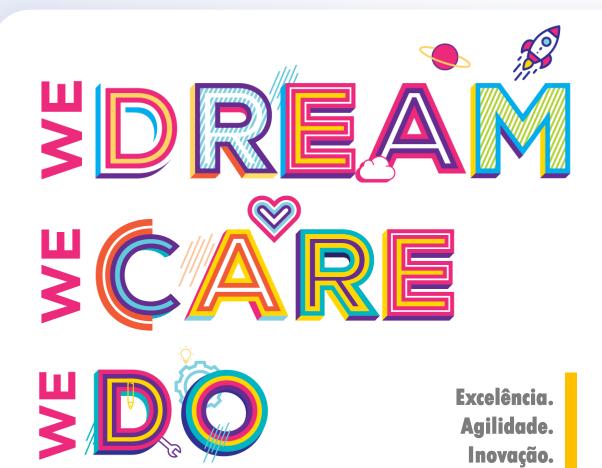


Otimismo. Ambição. Ousadia.

Transparência. Respeito. Boa vontade.

©LY'in

Quem somos



Otimismo. Ambição. Ousadia.

Transparência. Respeito. Boa vontade.

Quantas nacionalidades diferentes temos nas equipas?





Quantas
nacionalidades
diferentes temos
nas equipas?

34





Quantas nacionalidades diferentes temos nas equipas?

34

Portugal Brazil França Angola **Cabo Verde Espanha** Itália **Guiné Bissau** Moçambique Bélgica **Argentina** Holanda S.Tomé **Camarões** Venezuela Congo Peru Senegal Ucrânia **Alemanha** Bulgária Bélgica

Olá!

Russia **Bolivia Reino Unido** Malta Grécia Roménia Gabão Polónia **Antígua** Cuba Guiné Moldávia Bonjour!





Agenda



quem somos



• redes sociais | sites de emprego



• tenho uma entrevista. O que devo fazer?



• como criar um cv profissional



Redes Sociais



OLY

Sites de Emprego











Agenda



quem somos



• redes sociais | sites de emprego



• tenho uma entrevista. O que devo fazer?



• como criar um cv profissional



Conhecimento – saiba o que esperam de si





1

Conhecimento – saiba o que esperam de si

Quando é convocado para uma entrevista de emprego tem de estar preparado para testes e para responder a perguntas que lhe vão ser colocadas.

É relevante a pesquisa, que pode fazer antecipadamente, para conhecer melhor tanto a empresa, como as exigências e âmbito de actuação da função para a qual direcciona a sua candidatura.

Antes da entrevista deve explorar <u>os seus pontos fortes</u> e <u>necessidades</u> de desenvolvimento.





Honestidade – importante ser verdadeiro





2

Honestidade – importante ser verdadeiro

Seja o mais honesto possível.

Na entrevista, estabeleça empatia, transmita de forma transparente e objectiva o seu percurso profissional e seja capaz de evidenciar as competências desenvolvidas nos diversos contextos.

A informação partilhada deverá ser coerente com o descrito no seu cv.



Experiência – destaque o seu percurso





3

Experiência – destaque o seu percurso

Será importante referir o seu percurso profissional e descrever as suas funções anteriores. Deve realçar toda a experiência que possa ser uma mais-valia para a função que se está a candidatar. É importante que seja capaz de mostrar que as competências dão resposta ao que a empresa procura.

Se for o seu 1º emprego, destaque as suas mais valias para a empresa, como por exemplo: disponibilidade, motivação, responsabilidade e pontualidade.



Dinamismo – mostre a sua criatividade







Dinamismo – mostre a sua criatividade

Mais do que as suas competências e habilitações literárias, as empresas também dão valor às "soft skills".

Procuram candidatos ambiciosos, criativos, dinâmicos, espirito de equipa e orientados para a excelência.



Erros – o que não deve fazer







Erros – o que não deve fazer

Chegar a uma entrevista de emprego não é sinónimo de ter conseguido o trabalho. Por isso, esta é a oportunidade de garantir que é a pessoa certa para ocupar a função. Deverá evitar os seguintes erros:

- Chegar atrasado
- Atitude arrogante
- Deconhecer o seu CV de forma detalhada
- Discurso negativo
- Desinteresse na entrevista
- Feedback negativo dos anteriores empregadores



Surpresa – espere o inesperado





6

Surpresa – espere o inesperado

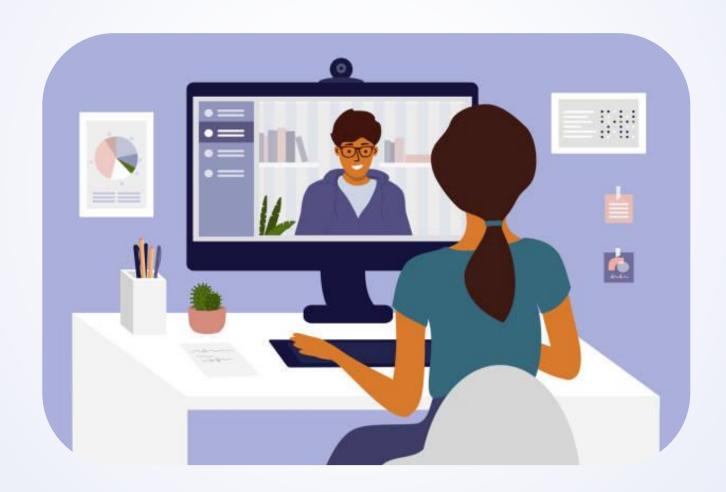
Não se surpreenda se lhe fizerem alguma pergunta surpresa, pois geralmente é um bom reflexo da sua personalidade e da sua capacidade de pensar. Encare a situação como um desafio e pense sobre as coisas de forma metódica e confiante.

Demore o tempo necessário a responder a perguntas inesperadas. Se necessário, repita a pergunta ao entrevistador para ter a certeza de que compreendeu, ganhando também tempo para formular a sua resposta.





Entrevista | e se for on-line?





Teste o seu computador e internet







Teste o seu computador e internet

É necessário que se sinta confortável a utilizar o método que o seu potencial empregado preferir (Zoom, Skype, FaceTime, Google meet, etc).

Quando se sentir confortável com o programa que vai utilizar, é uma boa ideia testar a sua ligação à Internet, bem como as suas capacidades de áudio e som, para se certificar de que tudo funciona correctamente.



Escolha o local com boa iluminação





2

Escolha o local com boa iluminação

Certifique-se que não está muito escuro, mas também deve manter afastadas luzes sobre a cabeça durante a entrevista, se puder.



Fundos virtuais





3

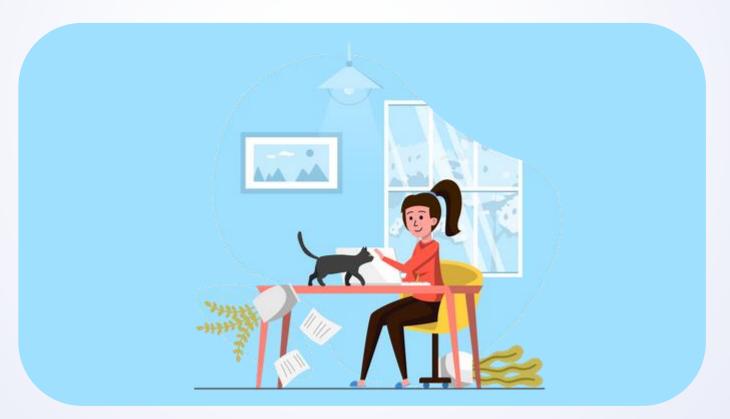
Fundos virtuais

Pode sentir-se tentado a escolher um fundo bonito, mas não o faça! Os fundos podem ter um efeito de distração e serem pouco profissionais.





Remova distrações







Remova distrações

Silencie qualquer coisa que possa interferir com a sua entrevista, incluindo o seu telefone e notificações por e-mail no seu computador. É indelicado ser interrompido durante uma entrevista, a menos que tenha uma situação de emergência de que o seu potencial empregador já esteja a par.



Inicie sessão cedo e teste a configuração





5

Inicie sessão cedo e teste a configuração

Chegar a tempo é chegar cerca de 10 minutos mais cedo. Para uma entrevista on-line, pela primeira vez, poderá querer certificar-se de que está pronto 15-20 minutos mais cedo.

Se isto parecer muito, basta lembrar: numa entrevista presencial, provavelmente estaria a preparar-se, a conduzir, a estacionar e a encontrar o local certo antes da entrevista.





Sente-se e vista-se profissionalmente







Sente-se e vista-se profissionalmente

Mesmo que não se encontre pessoalmente com o seu entrevistador, certifique-se de se vestir para o sucesso e sentar-se corretamente. Lembre-se que as primeiras impressões são importantes.



Mantenha a calma







Mantenha a calma

Pratique os seus principais pontos de conversa se estiver nervoso. Pode precisar de falar ligeiramente mais alto e ser mais enfático do que seria presencialmente, uma vez que on-line vai reduzir um pouco o impacto que teria presencialmente.



Olhe o entrevistador nos "olhos"





8

Olhe o entrevistador nos "olhos"

No ambiente on-line, o contacto visual também é importante – mesmo que não seja o verdadeiro contacto visual. Em vez de olhar para a pessoa no ecrã do computador, olhe directamente para a webcam e permaneça envolvido.

Pode ser complicado olhar para a câmara quando se vê uma pessoa no ecrã do computador. Mas, olhar para o ecrã fará parecer que se está a olhar para baixo (uma vez que os ecrãs estão normalmente por baixo das câmaras).





Use linguagem corporal envolvente







Use linguagem corporal envolvente

A utilização de linguagem corporal envolvente durante a entrevista vai ajudá-lo a responder com confiança e energia.

Mesmo que a entrevista seja on-line, a postura correcta ajudá-lo-á a soar mais amigável, aberto e seguro de si mesmo.





Seja você mesmo





10

Seja você mesmo

Apresente-se como genuíno e autêntico durante uma entrevista. Esta é a sua oportunidade para se mostrar.

O seu currículo já está na posse do entrevistador, agora mostre quem é como pessoa.



Estabeleça uma ligação com o entrevistador





11

Estabeleça uma ligação com o entrevistador

Os nervos podem fazê-lo concentrar-se naturalmente em si próprio. Sabendo que será provavelmente esse o caso, assegure-se de prestar especial atenção ao entrevistador.

Utilize sugestões do entrevistador fazendo uma ligação pessoal sobre interesses, passatempos, etc.



Anote 5 questões de antemão





12

Anote 5 questões de antemão

Pense em cinco boas questões que não sejam sobre salário ou benefícios (também poderá fazê-las, mas são demasiado óbvias).

Transmite ao entrevistador segurança em saber que fez o seu trabalho de casa e que está a levar esta entrevista a sério.



Seguimento após a entrevista





13

Seguimento após a entrevista

Mostrar o seu interesse e dedicação pode contribuir muito para convencer de que é a pessoa certa para a função. Embora não queira ser desesperado ou desagradável, também não quer sair como passivo ou apático.

Antes de terminar a entrevista, pergunte quando é que o voltarão a contatar. Se não lhe responderem até ao dia indicado, tente esperar mais um ou dois dias antes de entrar em contato com a empresa.



Agenda



quem somos



• redes sociais | sites de emprego



• tenho uma entrevista. O que devo fazer?



• como criar um cv profissional



CV | incluir vs evitar



- fotografia profissional;
- nome completo, idade, localidade, e-mail e contacto;
- perfil linkedin;
- breve apresentação pessoal;
- Idiomas niveis de referência (A1;A2;B1;B2;C1;C2);
- formação académica ou outras formações;
- exp. profissional | mais recente para mais antiga;
- período de tempo em cada função exercida;
- descrição clara e objetiva das experiências;
- adaptar o cv de acordo com a candidatura;
- máximo 2 páginas.



- fotografia informal;
- morada, estado civil, altura, peso, género, religião, afiliação política;
- letras cursivas e com cores fortes;
- tamanho da letra grande;
- expectativa salarial;
- informação extensa;
- erros ortográficos ou gramaticais;
- demasiado extenso sup. 2 páginas.





CV | exemplos



CURRICULUM VITAE

DADOS PESSOAIS

Nome: Morada:

Telefone:

E-mail:

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

Curso Profissional Marketing - Nivel 4

Curso Técnico de Electrónica - Nível 5

Frequência Universitária Engenharia Electrónica Universidade Akureyri

OUTRAS FORMAÇÕES E CERTIFICAÇÕES

Microsoft MTA Windows Server Certificate

Carta de Condução A e B

Licença de Empilhador TUV SUD (Austria).

Certificação Schindler S3100/ S3300/ S6300/S5500

Certificação Schindler IMEX

OUTROS CONHECIMENTOS

Inglês, Islandês, Francês e Alemão

Siemens automation language

Schindler automation language

Conhecimentos de Electricidade, Electrónica, Hidráulica, Pneumática e Mecânica.

Conhecimento profundo de todos os aplicativos Ms Windows.

Conhecimentos de linguagem de programação Java

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

06/2000-08/2002 - Assistente de Call Center na linha Técnica Sapo ADSL.

09/2002-04/2006 - Exercito Português no Regimento de Engenharia .

06/2006 - 08/2014 - Técnico de Manutenção na empresa Schindler Ibérica.

09/2014 – 09/2015 – Técnico de Manutenção na empresa Schindler Iceland. Técnico especialista em elevadores Schindler series 3100/3300/6300/5500

10/2015 – 09/2017 – Técnico NI/MOD, REP e Manutenção Schindler Ibérica series 3100/3300/6300/5500

10/2017 – 08/2019: Técnico NI/MOD, REP e Manutenção multimarcas na empresa

09/2019 – Presente - Técnico NI/MOD, REP e Manutenção multimarcas na empresa Gruppor

COMO PESSOA

Sou uma pessoa pontual e assidua e extremamente organizada.

Gosto de trabalhar em equipa pois esse também é um meio de aprender-mos sempre algo, que nos faça crescer tanto pessoalmente como profissionalmente.

Como Hobbies para além do que é normal, isto é, cinema, viajar e passar tempo de qualidade com a família.

intelcia

CV | exemplos





PERFIL PESSOAL

COMPETÊNCIAS E TALENTOS

INFORMAÇÕES DE CONTACTO

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Representante de Vendas

Centro de Jogos Portal Efémero (2017-até à data)

Cere pessoalmente as preocupações do cliamte de rével 3
 Cere operações internas para marhorar a qualidade do seniço Executa auditoria interna de provisões em armazém.

Representante de Vendas

Serviços de Empresas do Porto, Lda. (2013 - 2017)

- Acompanhamento da satisfação do cliente em todos os produtos e serviços da empresa. - Austria na solução de problemas e soluções de reflexão para as precoupações existentes

PERCURSO ACADÉMICO

Faculdade de Lisboa

Bacharelato em Estudos de Gestão de Empresas, 2013

- Secretariado, Associação de Estudantes
- Membro, Clube de Marketing
 Membro e Voluntária, Centro de Tutores dos Estudantes
- Membro, Equipa de Hóquei em Campo - Membro, Clube de Caminhadas

Escola Secundária de São Dias

Graduado em 2009, média de 17 valores

- Vice-Presidente, Associação de Estudantes
- Vice-Presidente, Clube de Desenho Mambro, Sociedade francesa - Membet, Equipa de Basquete da Universidade
- Membro, Modelo das Nações Unidas

INTERESSE E PASSATEMPOS

Atualmente, estou a aprender por mim meuma a falor Mandarim de convenação. Também gosto de leitura e desenho.







www.europass.pt



www.criarcv.com











aaop.recrutamento@intelcia.com

